

**OBRAZCI
IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Naročnik: **Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja
in usposabljanja**
Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana

Predmet javnega naročila: **Oblikovanje tiskanega materiala, poslovnih daril in drugih
promocijsko informativnih izdelkov 2020-2022**

Št. javnega naročila: **C-043-19**

Ponudniki morajo v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge v vrstnem redu, navedenem v tem poglavju. Vse strani ponudbe morajo biti oštevilčene. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora predložiti podpisano in žigosano izjavo, da vsi dokumenti, ki so predloženi v ponudbi, izražajo zadnje stanje ponudnika.

Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil naslednjo dokumentacijo:

1. podatki o ponudniku (obrazec št. 1)
2. izjava ponudnika o seznanjenosti z vsemi določili, navodili in pogoji iz razpisne dokumentacije ter izjava, da vsi predloženi dokumenti izražajo zadnje stanje ponudnika (obrazec št. 2)
3. izjava ponudnika o izpolnjevanju osnovnih sposobnosti za izvedbo javnega naročila (obrazec št. 3)
4. izjava ponudnika za pridobitev podatkov iz uradni evidenc (obrazec št. 4)
5. izjava ponudnika o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (obrazec št. 5)
6. izjava ponudnika o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (obrazec št. 6)
7. izjava ponudnika o posredovanju podatkov (obrazec št. 7, 7a)
8. izjava ponudnika o podizvajalcih (obrazec št. 8, 8.a, 8.b, 8.c, 8.d, 8.e)
9. izjava ponudnika o tehnični in kadrovski sposobnosti in kakovosti izvedenih del (obrazec št. 9)
10. izjava in seznam ponudnika o istovrstnih storitvah (obrazec št. 10)
11. potrdilo končnega naročnika/referenčno potrdilo (obrazec št. 11)
12. izjava ponudnika k soglasju o odpravi računskih napak (obrazec št. 12)
13. izjava ponudnika o sprejemu pogojev javnega naročila (obrazec št. 13)
14. izpolnjen predračun (obrazec št. 14)
15. izpolnjena ponudbena cena (obrazec št. 15)
16. izjava ponudnika o predračunu (obrazec št. 16)
17. parafiran in žigosan vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma za CMEPIUS

Ponudnik mora zahtevana pisna dokazila oziroma listine priložiti, izjave pa podpisati, žigosati in izpolniti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev - pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev **neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila**, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik lahko pred sklenitvijo pogodbe/okvirnega sporazuma o oddaji naročila, preveri obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Če ponudnik ne bo izpolnjeval zahtevanih pogojev oz. če to ne bo izhajalo iz predložene dokumentacije, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Če naročnik na podlagi ponudbene dokumentacije utemeljeno dvomi o osnovni sposobnosti ponudnikov, lahko zaprosi pristojne organe za vse potrebne informacije o osnovni sposobnosti ponudnikov.

Če gre za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje oz. za pridobitev potrebnih informacij pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Če bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je ponudba nedopustna, bo ponudnika pozval k njeni dopolnitvi. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Ponudnik v fazi dopolnitve ponudbe ne sme spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. Če ponudnik ne da soglasja za odpravo računske napake, se njegova ponudba izloči kot nepopolna.

Obrazec št. 1: Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika (kot bo naveden v okvirnem sporazumu)	
Naslov in kraj ponudnika (kot bo naveden v okvirnem sporazumu)	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa in banka	
Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma	
Funkcija odgovorne osebe za podpis okvirnega sporazuma	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
Elektronska pošta kontaktne osebe	

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji

Obrazec št. 2: IZJAVA ponudnika o seznanjenosti z vsemi določili, navodili in pogoji iz razpisne dokumentacije ter izjava, da vsi predloženi dokumenti izražajo zadnje stanje ponudnika

Ponudnik

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO

- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- da smo seznanjeni in se strinjamo z vsemi določili povabila, navodil za pripravo ponudbe in pogoji za udeležbo pri oddaji javnega naročila št. _____ za »Oblikovanje« ter da smo jih razumeli in soglašamo, da so sestavni del naše ponudbe,
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- da smo podali resnične oz. verodostojne izjave in da so vsi dokumenti, ki so predloženi v naši ponudbi, ne zavajajoči ter izražajo naše zadnje stanje.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsak od partnerjev, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji.

Obrazec št. 3: IZJAVA ponudnika za ugotavljanje sposobnosti za izvedbo javnega naročila

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

IZJAVA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA (izpolni glavni ponudnik/vodilni partner v skupni ponudbi)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- vrednosti neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov,
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb,
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov
- razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditev delovnih pogojev,
- za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 45/10 in 26/11), ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik, ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Soglašamo, da naročnik CMEPIUS za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije:

(Vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.).

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

- *Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci*

Obrazec št. 4: IZJAVA ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO

da soglašamo, da lahko naročnik CMEPIUS, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana, za namene javnega razpisa: »Oblikovanje«, objavljenim na Portalu javnih naročil, dne _____, pod številko objave _____, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za ponudnika, zakonitega zastopnika oz. zastopnike:

PODATKI O PRAVNI OSEBI

Polni naziv ponudnika:

Sedež ponudnika:

Občina sedeža ponudnika:

Matična številka ponudnika:

Datum:

Žig:

Podpis:

PODATKI O ZASTOPNIKU/ZASTOPNIKIH (fizični osebi) – ponudnik izpolni toliko obrazcev kot ima zakonitih zastopnikov.

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zastopnika

PODATKI O ZASTOPNIKU/ZASTOPNIKIH (fizični osebi)

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zastopnika

NAVODILO: Če ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, prosimo, da izpolni obrazec podatki o zastopniku za vsakega zastopnika posebej.

Obrazec št. 5: IZJAVA ponudnika o neblokiranih računih in plačilnih pogojih

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- da v zadnjih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa,
- da imamo poravnane vse davke, prispevke in druge obvezne dajatve.

Dokazilo: priložiti BON2 ali drugo enakovredno dokazilo ali potrdilo poslovne banke o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od 30 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji.

Obrazec št. 6: IZJAVA ponudnika o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh (3) letih do roka za oddajo ponudb,
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe del in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Strinjamo se, da nas naročnik lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji.

Obrazec št. 7: IZJAVA ponudnika o posredovanju podatkov

Ponudnik: _____

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

IZJAVO O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke (*obrazec 7a*) o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji.

Obrazec št. 7a

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

IZJAVA o posredovanju podatkov

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Javno naročilo	
Naročnik	CMEPIUS, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana
Naziv javnega naročila	Oblikovanje
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

Št.	Naziv	Sedež	Delež v %
1.			
2.			
3...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**:

Št.	Ime	Priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež v %
1.				
2.				
3...				

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

Št.	Naziv	Sedež
1.		
2.		
3...		

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 8: IZJAVA ponudnika o izvajanju del s podizvajalci

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- a) da storitve, ki je predmet tega javnega naročila, ne bomo izvajali s podizvajalci (ni potrebno izpolniti obrazcev OBR – 8.a, 8.b, 8.c, 8.d, 8.e).

- b) da bomo storitev izvedli s podizvajalci in da bomo izpolnili obrazce OBR - 8.a, 8.b, 8.c, 8.d, 8.e.

(Ustrezno obkrožite!)

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 8a

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Zap. št.	Opis del, ki jih bo izvedel (Vrsta oz. predmet del, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe del)	Podatki o podizvajalcu
1.	Vrsta oz. predmet del: Količina: Vrednost del: Kraj in rok izvedbe del:	Naziv: Naslov: Mat. št.: ID za DDV: TRR:
2.	Vrsta del: Količina: Vrednost del: Kraj in rok izvedbe del	Naziv: Naslov: Mat. št.: ID za DDV: TRR:

Podatki iz tega obrazca so obvezna sestavina pogodbe ob izvedbi javnega naročila.

(v primeru večjega števila podizvajalcev ponudnik ustrezno razširi ali kopira obrazec)

Izjavljamo, da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, pred spremembo o tem pridobili pisno soglasje naročnika.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Obrazec št. 8b

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

PODATKI o podizvajalcu

Ime podjetja:
Zakoniti zastopnik:
Davčna številka:
Identifikacijska številka za DDV:
Številka transakcijskega računa:
Matična številka:
Naslov:
Številka telefona:
Številka telefaksa:
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. Ponudnik priloži obrazec za vsakega podizvajalca posebej.

Obrazec št. 8c

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

IZJAVA PODIZVAJALCA OZ. PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Kot podizvajalec _____ v ponudbi ponudnika _____ za predmet javnega naročila »Oblikovanje«,

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- vrednosti neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov,
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb,
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov
- razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditev delovnih pogojev,
- za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 45/10 in 26/11), ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,

ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,

- sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo z naročnikom sklenili pogodbo za predmetno javno naročilo.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Soglašamo, da naročnik CMEPIUS za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:

- *Obrazec izpolni podizvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci, partner v skupni ponudbi ali subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik*
- *V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.*

Obrazec št. 8d

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik, CMEPIUS, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu:

za javno naročilo: »Oblikovanje«, objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____.

SOGLASJE PODIZVAJALCA

soglašamo, da naročnik, CMEPIUS, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca:

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba podizvajalca:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo.

V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.

Obrazec št. 8e

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

**PONUĐNIKOVO POOBLASTILO ZA IZVAJANJE
NEPOSREDNIH PLAČIL PODIZVAJALCEM**

Ponudnik:

v skladu z ZJN-3 daje naročniku CMEPIUS, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem:

Št.	Naziv in naslov podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

za javno naročilo »Oblikovanje«, objavljenim na portalu javnih naročil pod št.

_____, z dne _____.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 9: IZJAVA ponudnika o tehnični in kadrovski sposobnosti in kakovosti izvedenih del

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«

IZJAVLJAMO

da imamo vsaj 5 zaposlenih na dan oddaje te ponudbe, od tega tri grafične oblikovalce.

Vodja projekta bo:

ime in priimek: [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

strokovna izobrazba-smer in stopnja: [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji.

Obrazec št. 10: IZJAVA ponudnika in seznam ponudnika o istovrstnih storitvah

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO

da smo v zadnjih treh letih do roka za oddajo ponudbe izvedli najmanj pet (5) istovrstnih storitev. Ponudnik priloži najmanj pet (5) potrdil končnega naročnika (obrazec št. 11)

Zap. št.	Naročnik	Predmet pogodbe	Datum sklenitve pogodbe

*Po potrebi dodajte vrstice.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri naročnikih.

Dokazilo: Obrazec 11 - potrdilo končnega naročnika

Obrazec št. 11: POTRDILO KONČNEGA NAROČNIKA

Naročnik:

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik:

opravi storitve po pogodbi _____
(vsebinsko opravljene storitve)

št. _____ z dne _____.

Potrjujemo, da je izvajalec dela izvedel pravočasno, strokovno in kvalitetno ter v skladu z določili pogodbe.

Kontaktna oseba: _____

E-naslov: _____

Telefon: _____

Opomba: Potrdilo mora biti podpisano s strani naročnika.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 12: IZJAVA ponudnika k soglasju o odpravi računskih napak

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

SOGLASJE k odpravi računskih napak

Soglašamo,

- da lahko naročnik v primeru, da bo pri pregledu in ocenjevanju ponudbe odkril očitne računske napake, le-te odpravi v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.
- napačno zapisano stopnjo DDV.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec izpolni glavni ponudnik oz. vodilni partner.

Obrazec št. 13: IZJAVA ponudnika o sprejemu pogojev javnega naročila

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje naročnika glede predmeta javnega naročila in druge pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in pod katerimi dajemo svojo ponudbo,
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo,
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisane storitve oblikovanja,
- da smo seznanjeni in soglašamo, da naročnik naknadno ves čas postopka javnega naročila in tudi po oddaji javnega naročila glede na razpoložljiva sredstva oblikovanja skrči, v zvezi s čimer ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine,
- da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe izpolnijo obrazec vsi partnerji.

Obrazec št. 14 Predračun

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

PREDRAČUN

Predračun se izpolni tako, da se vpiše cene, zaokrožene na dve decimalni mesti (0,00). Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej. Cena mora biti fiksna ves čas trajanja pogodbe. Cena vključuje tudi vse stroške dostave in podobno. Izpolnjene morajo biti vse postavke v ponudbenem predračunu v nasprotnem primeru se ponudnika izloči. V primeru, da nihče od ponudnikov ne bo izpolnjeval tega pogoja, bo izbran ponudnik z največjim številom storitev in primerjalno najnižjo ceno. Predračun je sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v EUR.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v razdelek „Predračun“ naloži izpolnjen povzetek Predračuna v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Predračun mora biti naložen v .pdf datoteki. Celoten prikaz cen po posameznih vrstah storitve pa naloži v sklopu ostale dokumentacije v razdelek „Drugi dokumenti“.

OPOMBA:

Naročnik zaradi narave dela ne more vnaprej določiti vrste in obsega posameznih storitev oblikovanja.

1. SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA

Dokument s specifikacijo v Excel obliki je na voljo na spletnem mestu <https://www.cmepius.si/javna-narocila/>.

Zap. št.	Opis oblikovanega grafičnega izdelka	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupna vrednost v EUR z DDV
1	URA GRAFIČNEGA OBLIKOVALCA			
	POSLOVNE TISKOVINE (zap. 2 do 11)			
2	KORPORATIVNI OUTLOOK PODPIS			
3	KUVERTE (A4, A5, AMERIKANKE)			
4	VIZITKE			
5	DOPIS (PREDLOGA Word)			
6	PREDLOGA .ppt			
7	E-NOVOLETNA ČESTITKA			
8	POSLOVNA MAPA			
9	NAMIZNA ZASTAVA			
10	NALEPKA			
11	KARTICA OZ. LETAK - ENOSTRANSKI			
12	OBLIKOVANJE NASLOVNICE PUBLIKACIJE			
13	OBLIKOVANJE OVITKA PUBLIKACIJE			
14	PRELOM STRANI			
15	PUBLIKACIJA 1			
16	PUBLIKACIJA 2			
17	ROKOVNIK			
18	PRIZNANJE			
19	PLAKAT			
20	ROLL-UP			
21	OZADJE PROMO STOJNICE			
22	JUMBO PLAKAT			
23	ZASTAVA			
24	TISKANI OGLAS			
25	TISKANI ČLANEK			
26	SPLETNI OGLAS			
27	INFOGRAFIKA			
28	VIZUALNA PODOBA SKUPINE IZDELKOV			
29	PROMO MATERIAL - NOSILNA VREČKA			
30	PROMO MATERIAL - OBEŠANKA oz. ETIKETA			
31	PROMO MATERIAL - BROŠKA			
32	PROMO MATERIAL - OVITEK ZA ČOKOLADICO			
	OBLIKOVANJE SPLETNE STRANI (Zap. št. 33 do 41)			
33	NASLOVNICA			

34	TIPSKA STRAN			
35	OBDELAVA FOTOGRAFIJE			
36	OBLIKOVANJE SPLETNE IKONE			
37	ILUSTRACIJA ZA OZADJE SPLETNE STRANI			
38	ENOSTAVNA VEKTORSKA ILUSTRACIJA			
39	ZAHTEVNEJŠA VEKTORSKA ILUSTRACIJA			
40	RAČUNALNIŠKA OBDELAVA ILUSTRACIJE			
41	PRIPRAVA STILSKEGA VODNIKA ZA SPLETNE STRANI			
	Skupaj			

Ponudba velja do vključno 29. 2. 2020.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 15: Ponudbena cena

PONUDBENA CENA

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

SKUPNA VREDNOST PONUDBE v EUR

	brez DDV	DDV 22 %	z DDV
Skupna vrednost ponudbe v EUR			

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec št. 16: IZJAVA ponudnika o predračunu

Ponudnik:

V zvezi z javnim naročilom za »Oblikovanje«, pod materialno in kazensko odgovornostjo podajamo

IZJAVA

- da smo pri izračunu ponudbene vrednosti upoštevali vse stroške, vezane na izvedbo javnega naročila, kot so stroški dela, materialni stroški, potni stroški in dnevnice, dostava v skladišče na naslov, posredovan s strani naročnika in ostale stroške, ki vplivajo na izračun ponudbene vrednosti,
- smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse pogoje in zahteve naročnika iz te razpisne dokumentacije,
- je ponudbena vrednost za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma fiksna,
- smo seznanjeni s tem, da naročnik ne bo priznal nobenega povišanja ponudbene vrednosti v času trajanja pogodbe, razen v primeru, da bi naročnik naročil dodatne storitve, ki niso navedene v razpisni dokumentaciji in niso predmet javnega naročila in predmet naše ponudbe,
- smo seznanjeni s tem, da izvajalec lahko izstavi račun v tekočem mesecu za pretekli mesec in da je rok plačila računov 30 dni od uradnega datuma prejema pravilno izstavljenega in s strani naročnika potrjenega računa, če je bila storitev opravljena kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili,
- da smo seznanjeni s tem, da lahko naročnik glede na razpoložljiva sredstva storitve oblikovanja skrči, v zvezi s čimer ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine

Datum:

Žig:

Podpis:

Vzorec pogodbe

CMEPIUS, Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja

Ob železnici 30 a, 1000 Ljubljana,

ki ga zastopa direktorica dr. Alenka Flander

Matična številka: 1833006000

Davčna številka: SI33171629

TRR: SI56 0110 0600 0002 836 pri Banki Slovenije

in

x

x

x

ki ga zastopa direktor, (v nadaljevanju: izvajalec),

davčna številka:

matična številka;

transakcijski račun: SI56

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

o izvedbi storitev Oblikovanja tiskanega materiala, poslovnih daril in drugih promocijsko informativnih izdelkov 2020-2022

št.

Predmet pogodbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15) izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za izvajanje storitev Oblikovanja tiskanega materiala, poslovnih daril in drugih promocijsko informativnih izdelkov 2020-2022 (v nadaljevanju: Javno naročilo ali Oblikovanje);
- je bilo Javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil št. NMV ;
- je naročnik izbral izvajalca na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti in odločitve o oddaji naročila št. SI-, z dne .

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo storitev oblikovanja za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2022

Naložba je delno financirana iz sredstev državnega proračuna, iz sredstev programa Erasmus+, Norveškega in EGP finančnega mehanizma in drugih programov ter projektov iz evropskih in drugih sredstev.

2. člen

S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določene storitve, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal dogovorjeno plačilo.

3. člen

Naročnik lahko naroča storitve po elektronski pošti ali telefaksu

I. Cene in plačilni pogoji

4. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma je _____ EUR. Količino in vrsto posamezne storitve je vnaprej objektivno nemogoče navesti. Vrsta in opis storitev iz razpisa so okvirni. Naročnik se ne obvezuje, da bo naročil vse vrste storitev oblikovanja, navedenih v tej razpisni dokumentaciji. Naročnik se s to pogodbo/okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru, če bo potreboval storitev, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, naročal po cenah iz predračuna izvajalca in pod pogoji, kot je to navedeno v tej pogodbi/okvirnem sporazumu. Cene, kot jih je izvajalec podal v predračunu storitev oblikovanja, so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe. Ker naročnik po vrsti, po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po teh storitvah bo storitve časovno in količinsko naročal glede na dejanske potrebe. Za storitve, ki niso znane v času sklenitve te pogodbe/okvirnega sporazuma, veljajo cene iz cenika izvajalca v času naročanja.

II. Obveznosti izvajalca in naročnika

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- zagotovil vsaj enega svojega zaposlenega za morebitno potrebno pomoč in koordinacijo ter sodelovanje z izvajalcem;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov.

V primeru potrebe po odpravi manjših sprememb ali popravkov, veljajo določbe iz predračuna oz. ponudbe. Kakovost storitev oblikovanja mora ustrezati obstoječim standardom, ki veljajo v stroki. Izvajalec bo storitev izvedel brezhibno, kvalitetno in strokovno.

6. člen

Izvajalec se zaveže, da:

- bo za naročnika v obdobju veljavnosti pogodbe, na podlagi konkretnega naročila, opravil vse storitve po pogodbi v dogovorjenih rokih, pri tem pa bo ravnal vestno, strokovno ter s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- upošteval navodila in zahteve naročnika;

Vse rešitve in vprašanja, ki jih ne določi naročnik, sme izvajalec rešiti v skladu s svojo strokovno presojo.

7. člen

Izvajalec se zaveže, da bo pred sklenitvijo pogodbe podal izjavo oziroma predložil podatke o:

- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

8. člen

Če naročnik naroči izvajalcu izvajanje storitev, s katerimi bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvajalec takšno naročilo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev dokazati.

Če naročilo ne omogoča optimalnega izvajanja storitev ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora izvajalec naročnika na to dejstvo opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo. Izvajalec mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.

Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik razdre pogodbo, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

9. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve dostavil račun s specifikacijo in poročilom o opravljenih storitvah.

Naročnik bo plačeval opravljene storitve na račun izvajalca v 30 dneh po izstavitvi računa. Ponudnik bo račun izstavil po opravljeni posamezni dobavi storitve.

10. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe, in da bosta pri tem ravnali kot dobra gospodarja.

III. Kakovost opravljenih storitev

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitev izvedel brezhibno, kvalitetno in strokovno.

Naročnik je dolžan reklamirati storitev, glede kakovosti v roku 8 dni od prevzema izdelka, ki je predmet storitve oblikovanja.

V primeru reklamacije opravljene storitve je naročnik dolžan izvajalcu v pogodbenem roku plačati račun za ne reklamirani del storitve.

IV. Rok za izvedbo naročila

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo za naročnika opravil storitve v dogovorjenem roku za posamezno naročilo.

Če izvajalec storitve dvakrat zamudi rok, za katerega sta se z naročnikom dogovorila pri posameznem naročilu, lahko naročnik enostransko razdre pogodbo. Naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika (izvajalca), lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.

V. Odstop od pogodbe

13. člen

Naročnik lahko brez obveznosti do izvajalca takoj odstopi od pogodbe, če je očitno, da izvajalec ne bo zagotovil izvedbe v skladu z določili te pogodbe. Prav tako lahko naročnik odstopi od pogodbe, če izvajalec potem, ko je prišel v zamudo, v dodatnem roku, ki ga določi naročnik, pravilno in v celoti ne izpolni pogodbene obveznosti.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

14. člen

Naročnik ima pravico prekiniti pogodbo ne da bi izvajalcu pustil dodaten rok za izpolnitev storitve, če je iz izvajalčevega ravnanja razvidno, da svoje obveznosti niti v dodatnem roku ne bi izpolnil.

15. člen

Naročnik ima pravico takoj odstopiti od pogodbe, če storitev ni bila opravljena na podlagi konkretnega naročila in ne ustreza zahtevani kakovosti, določeni v 11. členu te pogodbe, ima napake, ni dostavljeno v roku, ki je bistvena sestavina konkretnega naročila oz., če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, določenih v konkretnem naročilu.

VI. Obdobje trajanja pogodbe

16. člen

Glede na potrjen program dela Centra in Nacionalne agencije programa Erasmus+ ter ostalih programov in projektov za leto 2020 in kasnejša leta s strani financerjev, je pogodba sklenjena za obdobje od **1. 3. 2020 do 31. 12. 2022**. V primeru prekinitve financiranja Centra se prekine tudi ta pogodba.

VII. Pogodbena kazen

17. člen

Izvajalec je v primeru zamude pri izvedbi storitev, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbena kazen v višini 1 % od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar skupno največ 10 % pogodbene vrednosti. Pogodbeni stranki soglašata, da mora naročnik nemudoma sporočiti izvajalcu, da si pridružuje pravico do pogodbene kazni, če se je strinjal z izvedbo storitve potem, ko je izvajalec z njeno izvedbo zamujal.

18. člen

Ugovore zaradi nedoseganja zahtevane in dogovorjene kakovosti storitve bo pooblaščen oseba naročnika sporočila izvajalcu takoj, najpozneje pa v roku 8 dni po njeni izvedbi. Obenem bo naročnik izvajalcu sporočil dodatni rok za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Če bi pogodbena kazen presegla mejo iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik zahteva povrnitev dejanske škode, lahko tudi v celoti razdre pogodbo. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu vsakokratnega računa.

VIII. Varovanje in zaščita podatkov ter osebnih podatkov

19. člen

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bodo označeni za tajne, varovali kot poslovno oziroma uradno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v realizacijo storitev, ki so predmet te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse osebne podatke, ki mu bodo posredovani s strani naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, obravnaval in varoval v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kot zaupne ter da teh osebnih podatkov ne bo na kakršenkoli način izkoristil oziroma uporabil za namen, ki ni v celoti in izključno povezan s predmetnim javnim naročilom. Prav tako se zavezuje, da teh osebnih podatkov ne bo posredoval oziroma jih ne bo z nepravilno hrambo naredil dostopne drugim nepooblaščenim osebam.

20. člen

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali zlorabe v smislu določil navedenega zakona.

IX. Obveščanje javnosti

21. člen

Ker je storitev sofinancirana s sredstvi evropskih in drugih programov, so izvajalec in avtorji dolžni pri uporabi oziroma objavah opravljenih storitev, ki so predmet te pogodbe in pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja upoštevati pravila, ki veljajo v okviru posameznega programa.

X. Skrbnik pogodbe

22. člen

Za urejanje medsebojnih razmerij v zvezi z izvajanjem te pogodbe je s strani naročnika pooblaščen skrbnik pogodbe Petra Bevek, (tel.:01 6209-478, e-pošta: Petra.Bevak@cmepius.si), s strani izvajalca pa (tel.:).

XI. Protikorupcijska in socialna klavzula

23. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev,

s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca, pogodba preneha veljati.

XII. Končne določbe

24. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom k tej pogodbi, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene člene. Neveljaven člen se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želel doseči neveljaven člen oziroma določba.

25. člen

Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakovrednih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec po en (1) izvod.

V Ljubljani, dne

Naročnik:
CMEPIUS
dr. Alenka Flander, direktorica

Izvajalec:
.
, direktor