

Program	SLOVENSKI ŠTIPENDIJSKI SKLAD EGP IN NFM
Akcija 5	PROJEKTI MED-INSTITUCIONALNEGA SODELOVANJA NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA (ŠOLSKA PARTNERSTVA)
Cilji in opis akcije	<p>Medinstitucionalno sodelovanje med institucijami in organizacijami na področju izobraževanja držav donatoric in prejemnic sredstev programa Slovenski štipendijski sklada EGP/NFM na področjih, pomembnih za osnovno in srednješolsko (splošno in poklicno ter strokovno) izobraževanje.</p> <p>Aktivnosti, ki se lahko izvajajo v okviru te akcije so lahko:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje institucij z namenom izmenjav učencev, dijakov in strokovnega osebja ter usposabljanje dijakov in strokovnega osebja; - sodelovanje institucij za skupno izvajanje tematik, ki so v splošnem interesu; - razvoj ali priprava novih orodij in metod za poučevanje, s posebnim poudarkom na učenju s pomočjo informacijsko komunikacijske tehnologije. <p>Partnerstva so namenjena krepitvi evropske razsežnosti izobraževanja s spodbujanjem skupnih aktivnosti sodelovanja med šolami v Evropi. Projekt daje učencem, dijakom in strokovnemu osebju v različnih državah priložnost, da delajo na eni ali več temah, ki so v skupnem interesu. Partnerstva pomagajo učencem in strokovnemu osebju, da pridobijo in izboljšajo spretnosti, ne le na tematskem ali predmetnem področju na katerega se osredotoča projekt, ampak tudi z vidika timskega dela, socialnih odnosov, načrtovanja in izvajanja projektnih aktivnosti ter uporabe informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT).</p> <p>Primeri aktivnosti, ki se lahko izvajajo v okviru partnerstev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izmenjava strokovnega osebja in dijakov, ki so vključeni v projektne aktivnosti (npr. izmenjave učiteljev, študijski obiski, izmenjave dijakov, učencev,...); - izmenjave izkušenj in dobre prakse s partnerskimi institucijami v tujini; - razvoj ali priprava novih učnih orodij in metod, s posebno pozornostjo na učenju s pomočjo informacijsko komunikacijske tehnologije. - razvoj usmerjanja in svetovanja v izobraževanju in usposabljanju; - okrepitev ali vzpostavitev tesnejših povezav med poklicnim izobraževanjem in usposabljanjem ter trgom dela; - spodbujanje priznavanja neformalnega in priložnostnega učenja; - odzivanje na potrebe trga dela, zlasti malih in srednje velikih podjetij, predvidevanje spretnosti in znanj, potrebnih na trgu delovne sile; - izboljšanje kvalifikacij strokovnega osebja; - zagotavljanje kakovosti v splošnem ter poklicnem izobraževanju in usposabljanju; - podpiranje razvoja nacionalnih kvalifikacijskih okvirov v zvezi z evropskim kvalifikacijskim okvirom. <p>Partnerstvo privede do konkretnih rezultatov, ki omogočajo kasnejše razširjanje in nadaljnjo uporabo. Rezultati partnerstev so lahko opisni ali oprijemljivi, v obliki skupnega poročila, konference, zgoščenke, oprijemljivega izdelka, ki so ga razvili za/v imenu/s sodelovanjem učencev, dijakov, koncepti usposabljanja na določenem področju izobraževanja in usposabljanja itd.</p>
Kdo ima lahko koristi?	<p>Osebe in učenci sodelujočih šol ter posredno tudi lokalna skupnost in drugi deležniki iz lokalnega okolja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - institucije ali organizacije, ki zagotavljajo priložnosti za učenje na različnih področjih osnovnošolskega ali srednješolskega izobraževanja; - institucije, odgovorne za sisteme in politike, za področje osnovnošolskega ali

	srednješolskega izobraževanja in usposabljanja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.	
Kdo se lahko prijavi?	Organizacije, ki izvajajo osnovnošolsko ali srednješolsko izobraževanje ter usposabljanje. Organizacije se prijavijo v obliki partnerstva, ki ga sestavljajo vsaj 3 organizacije ; vsaj 1 organizacija iz države donatorice, vsaj 1 iz Slovenije in po možnosti še organizacije iz ostalih upravičenih držav (glej Vodnik za prijavitelje, stran 2).	
KAKO SE PRIJAVITI		
Rok za oddajo vloge	12. januar 2015	
Način oddaje vloge	V tiskani obliki	<p>Oddati je potrebno 1 originalno lastnoročno podpisano vlogo in 2 kopiji vloge.</p> <p>Za pravočasno oddano se šteje vloga, ki je bila oddana na ustreznem obrazcu, s priporočeno pošto najkasneje do datuma roka oddaje do 23.59 ure oz. oddana osebno v tajništvu CMEPIUS do 15. ure najkasneje na dan roka (glej zgoraj).</p> <p>Original vlogo pošljite v tiskani obliki na naslov nosilca programa – CMEPIUS (Slovenski študentski sklad EGP in NFM– Projekti med - institucionalnega sodelovanja v izobraževanju in usposabljanju), Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana.</p> <p>Vloga naj ne bo speta ali zlepljena skupaj.</p>
	Elektronska vloga	<p>Za oddajo v elektronski obliki se šteje oddaja po elektronski pošti na naslov, ki je naveden v vlogi (eeagrants@cmepius.si)</p>
	Podpis osebe, pooblaščenca za zastopanje in žig	<p>Originalni izvod vloge za dotacijo mora podpisati oseba, pooblaščenca za zastopanje.</p> <p>Poleg lastnoročnega podpisa osebe, pooblaščenca za zastopanje mora biti tudi žig organizacije. V kolikor organizacija žiga ne uporablja mora priložiti izjavo, da organizacija žiga ne uporablja.</p>
	Istovetnost kopije	Prijavitelj izpolni izjavo o istovetnosti kopij z originalom.
Kje je vloga na voljo?	http://www.cmepius.si/nfm.aspx	

Jezik oddane vloge	Vloga naj bo izpolnjena v angleškem ali slovenskem jeziku. Če vloga ni izpolnjena v slovenščini ali angleščini, je potrebno poleg originala predložiti prevod v slovenščino ali angleščino v treh izvodih.	
Nacionalna pravila prijavljanja	<p>Izločitveni kriteriji</p> <p>Zaradi neizpolnjevanja tehničnih pogojev upravičenosti se bo zavrgla vloga za dotacijo, ki ne bo izpolnjevala katerega koli merila iz tega razdelka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni bila oddana pravočasno do razpisnega roka v tiskani obliki, - ni bila izpolnjena na računalnik, - ni oddana na ustreznih prijavnih obrazcih (uporaba napačnih obrazcev), - ni lastnoročno podpisana s strani osebe, pooblaščenca za zastopanje. <p>Izločitveni kriterij upravičenosti s pozivom</p> <p>V primeru neizpolnjevanja meril iz tega poglavja bosta prijaviteljem na voljo 2 delovna dneva, da dopolnijo svojo vlogo v skladu z navodili. Morebitni pozivi k dopolnitvi bodo poslani v naslednjih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - originalni podpisi so, ni pa žiga organizacije; - vloge niso priložene obvezne priloge; - poslan je original vloge brez zahtevanih kopij, oziroma kopij prevodov v slovenščino oziroma angleščino; - vloga je bila poslana po pošti, ni pa bila oddana v elektronski obliki; - vloga je prispela po roku in na kuverti ni viden datum njene oddaje po pošti. <p>Pozivi in rok za dopolnitev</p> <p>Poziv k dopolnitvi se bo opravil samo po elektronski pošti na elektronski naslov v vlogi za dotacijo navedene kontaktne osebe. Rok za dopolnitev (dva delovna dneva) začne teči naslednji delovni dan od dneva pošiljanja elektronske pošte. Dopolnitev vloge mora biti oddana s priporočeno pošto v roku, na enak način kot je določeno v poglavju "Nacionalna pravila prijavljanja" tega dokumenta. Če kriteriji upravičenosti niso izpolnjeni se vloga še pred vsebinskim ocenjevanjem zavrne.</p>	
Nacionalne prioritete (vsebinske)	<p>Prioriteta</p> <p>Prijavitelji, ki še niso prejeli dotacije v okviru programa Slovenski štipendijski sklad SI04, EGP in NFM.</p>	<p>Št. dodatnih nacionalnih točk</p> <p style="text-align: center;">10</p>
Ocenjevalni postopek	<p>Merila dodeljevanja dotacij so natančneje določena v ocenjevalnih listih za posamezno akcijo. Ocenjevalni listi bodo objavljeni na spletni strani CMEPIUS-a poleg vloge.</p> <p>Nosilec programa bo vsako vlogo za dotacijo, ki izpolnjuje pogoje upravičenosti (pravne in tehnične pogoje razpisa) predala v vsebinsko ocenjevanje vsaj dvema ocenjevalcema. Ocenjevalca pripravita najprej ločeni oceni, nato pa še skupno, usklajeno oceno. Končna ocena, na podlagi katere se opravi razvrščanje vlog in dodeljevanje dotacij, je skupna usklajena ocena.</p> <p>Vloge, ki pri ocenjevanju ne bodo prejele vsaj 50 % vseh možnih točk, bodo zavrnjene.</p> <p>Za sofinanciranje bodo izbrane vloge z najvišjim številom prejetih točk pri ocenjevanju, do meje razpoložljivosti finančnih sredstev.</p>	

Možnost pritožbe	Prijavitelji se lahko pritožijo na tehnično izvedbo postopka. Prijavitelji, zavrtni zaradi neizpolnjevanja pravnih in tehničnih pogojev razpisa oziroma nepravilno izvedenega postopka, se lahko v roku 15 dni po prejetju pisnega obvestila pritožijo na nacionalno komisijo Slovenskega štipendijskega sklada EGP in NFM. Pritožba ne zadrži izvedbe sklepa in podpisovanja pogodb z izbranimi prijavitelji.		
Pravila sofinanciranja	Splošna pravila glede sofinanciranja so zapisana v Vodniku za prijavitelje. Spodaj pa so zapisane nacionalne omejitve.		
	Višina pavšalnega zneska je odvisna od minimalnega števila načrtovanih mobilnosti. Prijavitelj projekta zaprosi za dotacijo v imenu celotnega partnerstva in v kolikor je projekt odobren, skrbi za to, da se sredstva porazdelijo med partnerje. Zneski sofinanciranja sodelovanja organizacij v partnerstvu:		
	Tip partnerstva	Število mobilnosti na posameznega partnerja	Najvišja dotacija na partnerja (v EUR)
	Med-institucionalno sodelovanje	4	10.000,00
FINANČNE DOLOČBE			
Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavlje 3 (Splošni finančni pogoji) v Vodniku za prijavitelje.			
Opombe glede financiranja	Sredstva s strani Slovenskega štipendijskega sklada ne smejo presegati 90 % vseh stroškov projekta. Preostalih 10 % sredstev morajo zagotoviti institucije v projektu.		
Dotacija v EUR	30.000 EUR		
TRAJANJE PROJEKTA:			
Najdaljše trajanje	13 mesecev		
OCENJEVALNI IN IZBIRNI POSTOPKI			
Splošna merila upravičenosti	Splošna merila upravičenosti za vloge v programu Slovenski štipendijski sklad EGP/NFM so navedena v Vodniku za prijavitelje . Sodelujoče države: poleg držav donatoric (Norveška, Islandija in Lihtenštajn) sodelujejo v programu še Portugalska, Španija, Malta, Ciper, Grčija, Bolgarija, Romunija, Madžarska, Slovaška, Češka, Poljska, Estonija, Litva, Latvija, Hrvaška in Slovenija.		
Najmanjše število držav	2		
Najmanjše število partnerjev	3		
Merila za dodelitev	1. Kakovost delovnega programa		
	Cilji partnerstva so jasni, realni in obravnavajo pomembno temo. Delovni program je primeren za doseganje ciljev in ustrezen za vrsto obravnavanega partnerstva; naloge so določene in razdeljene med partnerje tako, da se lahko doseže rezultate.		
	2. Kakovost partnerstva		
	Obstaja primerno ravnotežje med partnerji v smislu njihove vključitve v izvedbo aktivnosti. Načrtovani so primerni ukrepi, ki zagotavljajo učinkovito komunikacijo in sodelovanje. Ustrezno osebje in učenci/dijaki bodo vključeni v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje projektnih aktivnosti. Projekt bo vključen v izobraževalni program in tekoče dejavnosti sodelujočih institucij.		
Merila za dodelitev	3. Učinek in dodana vrednost		
	Učinek in koristi sodelovanja za sodelujoče organizacije so jasno določeni, projekt pa je integriran v aktivnosti sodelujočih organizacij. Prijavnica izkazuje, da bodo sodelujoče šole tesno sodelovale in dosegle rezultate, ki jih ne bi bilo mogoče doseči samo na nacionalni ravni.		

	4. Razširjanje in uporaba rezultatov
	Aktivnosti, načrtovane za razširjanje in uporabo rezultatov so primerne in dobro določene. Pokrivajo sodelujoče organizacije in, če je možno, širšo skupnost.
POSTOPKI SPORAZUMA	
Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbirnega postopka	april 2015
Predviden datum za pošiljanje sporazuma upravičencem	april 2015
Predviden datum začetka akcije	april 2015
Predviden datum zaključka akcije	maj 2016